

**Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 1/2018
Wójta Gminy Skrwilno z dnia 4 stycznia 2018 r.**

.....
Imię i Nazwisko wnioskodawcy – rodzica kandydata
.....
Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji
.....

<i>Data wpływu wniosku</i>	<i>Numer nadany przez Przedszkole</i>

Dyrektor

.....
Nazwa i adres przedszkola do którego składany jest wniosek
.....

**Wniosek o przyjęcie dziecka do publicznego przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej
w Gminie Skrwilno**

I- Dane osobowe kandydata i rodziców

(Tabelę należy wypełnić komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi)

1.	Imię/Imiona i Nazwisko kandydata			Wypełnia komisja rekrutacyjna
2.	Data urodzenia kandydata			
3.	PESEL kandydata <i>w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość</i>			
4.	Imię/Imiona i Nazwiska rodziców kandydata	Rodzic	Rodzic	
5.	Adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata ¹	Kod pocztowy		
		Miejscowość		
		Ulica		
		Numer domu /numer mieszkania		
6.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata - o ile je posiadają	Rodzic	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	
		Rodzic	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	

II- Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznych przedszkoli

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednego przedszkola, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy przedszkoli w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych

1. Pierwszy wybór

.....
nazwa przedszkola
.....
adres przedszkola

2. Drugi wybór

.....
nazwa przedszkola
.....

adres przedszkola

¹ Zgodnie z Art.131 ust. 1 ustawy Prawo Oświatowe do publicznego przedszkola przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na obszarze danej gminy. Zgodnie z art. 26 ust 1 Kodeksu cywilnego, miejscem zamieszkania dziecka pozostającego pod władzą rodzicielską jest miejsce zamieszkania rodziców albo tego z rodziców, któremu wyłącznie przysługuje władza rodzicielska lub któremu zostało powierzony wykonywanie władzy rodzicielskiej, a zgodnie z art.25 Kodeksu cywilnego miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość w której osoba ta przybywa z zamiarem stałego pobytu.

**III- Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie Prawo Oświatowe
(art.131 ust. 2)**

*) we właściwej rubryce (Tak/Nie/Odmawiam podania danych), przy każdym z 6 kryteriów wstaw znak X

L.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Tak ^{*)}	Nie ^{*)}	Odmawiam podania danych	Wypełnia komisja rekrutacyjna
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie² o wielodzietności rodziny kandydata				
2.	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>				
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2046 i 1948.) <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>				
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2046 i 1948.) <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>				
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2046 i 1948.) <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica</i>				
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie³ o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu kopia poświadczona, za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>				
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2016 r. poz. 575,1583 i 1860 oraz z 2017 r. poz. 60) <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>				

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punkcie

^{2,3} Zgodnie z Art. 150 ust. 6 ustawy Prawo Oświatowe, oświadczenie składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest zobowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

IV- Informacja o spełnianiu kryteriów ustalonych przez organ prowadzący ⁴

*) we właściwej rubryce (Tak/Nie/Odmawiam podania danych), przy każdym z 4 kryteriów wstaw znak X

L.p.	Kryterium	Tak*)	Nie*)	Odmawiam podania danych	Wypełnia komisja rekrutacyjna
1.	Dziecko, którego oboje rodzice lub samotny rodzic pracują zawodowo				
2.	Dziecko, którego jedno z rodziców pracuje zawodowo				
3.	Dziecko, którego rodzeństwo już uczęszcza do przedszkola lub oddziału przedszkolnego.				
4.	Deklaracja pobytu dziecka w przedszkolu powyżej 5 godzin.				

- Zgodnie z § 1 Uchwały Nr XXIV/155/17/17 Rady Gminy Skrwilno z dnia 23 marca 2017 roku w sprawie określenia kryteriów wraz z liczbą punktów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznego przedszkola i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Skrwilno.
- Do wniosku dołączam oświadczenia⁵ o spełnianiu kryteriów wymienionych w punkcie

Pouczenie

- Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku, będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59, zm.poz.949)
- Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku są dyrektorzy przedszkoli i oddziałów przedszkolnych wskazanych w II części wniosku.
- Odmowa podania danych powoduje, że kryterium nie będzie brane pod uwagę mimo jego faktycznego istnienia i nie może stanowić powodu odwołania od decyzji.

Oświadczenia wnioskodawcy

- Oświadczam, pod rygorem odpowiedzialności karnej, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z wnioskiem oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 roku poz 92

.....
Data

.....
Czytelny podpis wnioskodawcy- rodzica kandydata

⁴ Zgodnie z Art. 131 ust.4 ustawy Prawo Oświatowe. w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami, w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący. Kryterium pierwsze ma wartość – 3 punkty, kryterium drugie – 1 punkt, kryterium trzecie – 1 punkty, kryterium czwarte – 2 punkty

⁵ Zgodnie z Art. 150 ust. 6 ustawy Prawo Oświatowe. Oświadczenie składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest zobowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „ Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

Oświadczenie

Imię i nazwisko dziecka:	
Data urodzenia:	Miejsce urodzenia:

Klauzula informacyjna dotycząca sposobu przetwarzania danych osobowych dziecka znajduje się na odwrocie kartki.

Wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody na umieszczenie wizerunku, imienia i nazwiska oraz przynależności do klasy na stronie internetowej szkoły/przedszkola, w prasie, zgodnie z działaniami statutowymi szkoły

Wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody na przegląd czystości skóry, głowy, uszu oraz jamy ustnej. Przegląd dokonywane przez NFOZ w Skrwilnie, zgodnie z potrzebą placówki

Wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody na badanie ankietowe naszego dziecka zgodnie z działaniami statutowymi szkoły

Wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody na przetwarzanie danych osobowych dziecka w celach udokumentowania pracy nauczycieli podczas podnoszenia kwalifikacji zawodowych

Wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody na publikację swojego wizerunku podczas odbywania się uroczystości szkolnych, imprez szkolnych lub festynów na stronie internetowej szkoły

Wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody na tworzenie przez szkołę w celach statutowych listy uczniów

.....

/podpis rodziców/ prawnych opiekunów/

Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO) informuję, że:

- Administratorem danych osobowych dziecka jest Dyrektor Zespołu Szkół Skrwilno który ma siedzibę pod adresem:
ul. Biezuńska 16, 87-510 Skrwilno
- Administrator danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach dotyczących danych osobowych dziecka poprzez e-mail: iod@skrwilno.pl
- Dane osobowe dziecka (w tym ich rodziców/opiekunów prawnych) będą przetwarzane w celach na które zostały wyrażone zgody
- Państwa oraz dziecka dane będą udostępnione NZOZ Skrwilno, z siedzibą w Skrwilnie, Globtel Internet w Gdańsku (tam znajdują się serwery szkolnej strony internetowej) oraz Urzędowi Gminy Skrwilno i prasie lokalnej
- Przysługuje Państwu prawo do dostępności, sprostowania, przeniesienia , ograniczenia przetwarzania, usunięcia danych oraz sprzeciwu
- Dane zostaną usunięte po wycofaniu zgody
- Mają państwo prawo do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.