

Język polski – kontakt do nauczyciela iwkasek@o2.pl lub Messenger

Poniedziałek – 11 maja 2020 r.

Temat: O związkach wyrazowych raz jeszcze!

Nie musicie tego tematu zapisywać!

Przypominamy wiadomości o związkach między wyrazami. Pamiętajcie, **podmiot i orzeczenie** tworzą **związek główny**, zaś pozostałe wyrazy łączą się ze sobą albo w stosunku **współrzednym albo podrzędnym**. Jeśli między wyrazami da się postawić pytanie, to jest to związek podrzędny np.

Rycerz (jaki?) odważny – związek podrzędny, przy czym wyraz *rycerz jest nadrzędny* (określany) a wyraz *odważny* podrzędny (określający). W ramach powtórzenia wykonajcie w zeszytach ćwiczeń zadania od 57 s. 140 do strony 144.

(zdjęcia ćwiczeń przesyłają wszyscy)

Wtorek - 12 maja 2020 r.

Temat : Co powinniśmy wiedzieć o zaproszeniu?

Przeczytajcie uważnie podane poniżej informacje.

Zapewne kiedykolwiek spotkaliście się z zaproszeniem, np. z okazji przyjęcia komunijnego, wesela, chrzcina czy urodzin. Zaproszenie pisaliście też w klasie II szkoły podstawowej. Przypomnijcie sobie najważniejsze zasady.

Ważne są w nim nie tylko treść, ale także układ i estetyka a przede wszystkim zaproszenie musi zawierać pewne elementy czyli.

Zapiszcie pod tematem to co wytłuszczone:

Zaproszenie to krótka forma pisemna, której zadaniem jest poinformowanie adresata, że nadawca zaprasza go do przyjścia w jakieś miejsce.

Elementy konieczne w zaproszeniu:

- adresat
- nadawca lub organizator
- okazja
- dokładny czas (dzień, miesiąc, rok, godzina)
- określone dokładnie miejsce wydarzenia ewentualne warunki do spełnienia (np. rodzaj stroju) formuła grzecznościowa.

Przeczytajcie żelazne zasady zaproszenia – nie notujcie tego!

ŻELAZNE ZASADY

1. Zawsze podaj imię i nazwisko nadawcy lub określ go. Nie pisz „zapraszam” – wtedy nie wiadomo, kto napisał zaproszenie. Pisz w trzeciej osobie.
 2. Zawsze podaj imię i nazwisko adresata lub określ go. Nie pisz „Ciebie” – wtedy nie wiadomo, do kogo adresowane jest zaproszenie. Pisz w trzeciej osobie.
 3. Wypisz sobie wszystkie informacje, które musisz umieścić.
 4. Zaproszenie wymaga zastosowania konkretnych formuł grzecznościowych.
 5. Pamiętaj o pisaniu zaimków dużymi literami (Cię, Tobie, Ciebie, Was itp.).
- Przykładowe formuły grzecznościowe rozpoczynające zaproszenie: Serdecznie zapraszamy ... Z wielką radością zapraszamy ... Mam zaszczyt zaprosić

Mam zaszczyt zaprosić
.....(.kogo?).....
na, (na co?) która(y) odbędzie się(gdzie?) o godz. w
..... (gdzie?)
..... (podpis)

Przykładowe formuły grzecznościowe kończące zaproszenie :
Z niecierpliwością oczekuję Twojego przybycia.
Z radością oczekujemy dnia spotkania.
Zabawa gwarantowana.

PRZYKŁAD ZAPROSZENIA NIEOFICJALNEGO

Serdecznie zapraszam
Martę Kowalik
na przyjęcie urodzinowe, które odbędzie się 21 października (sobota) 2004 roku o godz. 17.15 w
mieszkanu jubilatki przy ulicy Bratkowej 35/6.
Będę z radością oczekiwała Twojego przybycia.

Kasia Nowak.

PRZYKŁAD ZAPROSZENIA OFICJALNEGO

Dyrekcja, Nauczyciele i Uczniowie klas trzecich Gimnazjum nr 101 w Krakowie mają zaszczyt zaprosić Sz. P. Ewę Nowak na uroczystość zakończenia roku szkolnego, która odbędzie się dnia 25 czerwca 2003 roku o godz. 10.00 w budynku gimnazjum przy ul. Stolikowej 44 (sala gimnastyczna).
Gorąco prosimy o towarzyszenie nam w tej wyjątkowej chwili.

Praca domowa

Napisz zaproszenie, w którym zaprosisz własnych rodziców (imiennie, to znaczy podaj imię i nazwisko) na przedstawienie teatralne w wykonaniu uczniów Waszej klasy. Wymyśl tytuł przedstawienia i potrzebne do zaproszenia elementy. Pamiętaj o układzie zaproszenia i estetyce. Musisz zachować wszystkie elementy zaproszenia!

(zapiszcie tekst zaproszenia w zeszyte i wyślijcie do sprawdzenia).

Środa - 13 maja 2020 r.

Temat: Wyróżniki dramatu.

Zwróćcie uwagę na scenariusz mitu o Demeter i Korze, który omawialiśmy na poprzednich lekcjach. Tak zapisany tekst nazywamy dramatem. To nowy rodzaj literacki. Utwory należące do tego rodzaju mają specyficzne cechy.

Zapiszcie je lub notatkę wklejcie do zeszytu.

Cechy dramatu:

- Utwór przeznaczony do wystawienia na scenie,
- Posiada tekst główny (zapis wypowiedzi bohaterów)
- Posiada także tekst poboczny – **zwany didaskalia** – czyli odautorskie wskazówki dla kogoś, kto tekst wystawia na scenie,
- Nie ma tu narratora, mówią sami bohaterowie i to od nich dowiadujemy się o świecie przedstawionym,
- Główną formą są dialogi i monologi.

(zapamiętajcie te cechy – to Wasza praca domowa !)

Czwartek – piątek 14 -15 maja 2020 r.

Temat: Opisujemy Prometeusza – mitologicznego dobroczyńcę ludzkości.

Przeczytajcie dokładnie tekst o Prometeuszu ze strony 153.

Pod tematem zapiszcie odpowiedzi na pytania z ćw. 1/156 s.

Wykonajcie także pisemnie zad 2/156.

Zad. 3 przeanalizujcie ustnie, będzie Wam potrzebne do wykonania kolejnego. Znajduje się tu plan opisu Prometeusza, potrzebne informacje znajdziecie w tekście.

Praca pisemna - opiszcie Prometeusza wg planu podanego w ćw. 3.

(wszystkie zadania przyslijcie do sprawdzenia – każdy)